

# CÂMARA MUNICIPAL DE CANARANA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ: 02.575.599/0001-17



## REQUERIMENTO Nº 16/2026

Excelentíssimo Senhor  
Presidente da Câmara Municipal de Canarana – MT

Nos termos regimentais conforme previsto com amparo no Regimento Interno, artigos 211 ao 222 e no exercício da função fiscalizatória atribuída ao Poder Legislativo, **requero que seja encaminhado ao Poder Executivo Municipal pedido de informações e documentos** acerca das obras de construção da Escola Municipal Monteiro Lobato, localizada nesta, com a finalidade de garantir a correta aplicação dos recursos públicos e a transparência na execução contratual.

Dessa forma, solicita-se o encaminhamento das seguintes informações e documentos:

### 1. Informações sobre o processo de contratação:

1. Qual a **empresa contratada** para execução da obra? Informar **razão social, CNPJ e responsável técnico** pela execução.
2. Qual foi a **modalidade de contratação utilizada** (concorrência, tomada de preços, pregão, dispensa ou inexigibilidade)?
3. Encaminhar **cópia integral do processo licitatório ou do processo administrativo de contratação**, incluindo:
  - edital ou termo de referência
  - propostas apresentadas
  - atas de julgamento
  - homologação e adjudicação.
4. Qual a **data de celebração do contrato administrativo**? Encaminhar **cópia integral do contrato firmado**.
5. Encaminhar **cópia da publicação oficial da contratação ou resultado da licitação**, realizada em Diário Oficial ou meio oficial equivalente.

# CÂMARA MUNICIPAL DE CANARANA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ: 02.575.599/0001-17



## 2. Origem dos recursos financeiros:

6. Informar **qual a origem dos recursos utilizados para financiamento da obra**, especificando:

- a) se os recursos são **próprios do município**;
- b) se são provenientes de **convênio ou transferência voluntária**;
- c) se são oriundos de **emenda parlamentar**.

7. Caso os recursos sejam provenientes de **emenda parlamentar**, informar:

- nome do parlamentar autor da emenda
- esfera da emenda (**federal ou estadual**)
- número da emenda ou instrumento de repasse
- número do convênio, contrato de repasse ou termo de compromisso.

8. Informar ainda a **dotação orçamentária completa**, incluindo:

- programa
- ação
- elemento de despesa
- fonte de recurso.

## 3. Dados financeiros e contábeis

9. Qual o **valor total do contrato** firmado para execução da obra?

10. Encaminhar **cópia das notas de empenho emitidas** relativas ao contrato.

11. Informar **quem foi o ordenador de despesa responsável pelo empenho**.

12. Informar **quais pagamentos já foram realizados**, encaminhando cópias de:

- ordens de pagamento
- liquidações
- notas fiscais correspondentes
- termo de atesto

CANARANA, PORTAL DO XINGU E CAPITAL DO GERGELIM

# CÂMARA MUNICIPAL DE CANARANA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ: 02.575.599/0001-17



- eventuais glosas realizadas por falhas ou faltas
13. Informar qual servidor, setor ou autoridade administrativa autorizou e realizou os pagamentos.

## 4. Execução da obra

14. Qual a data de emissão da ordem de serviço para início da obra? Encaminhar cópia.
15. Qual o prazo contratual previsto para conclusão da obra?
16. Informar se houve termos aditivos de prazo ou de valor, encaminhando cópias integrais dos respectivos aditivos.

## 5. Estágio atual da obra

17. Informar em qual estágio atual se encontra a obra, especificando detalhadamente:
- o percentual de execução física informado pela administração
  - o percentual de execução financeira documental, ou seja, qual o percentual do valor total do contrato que já foi efetivamente pago, considerando os pagamentos realizados até a presente data com base nas notas de empenho, liquidações e ordens de pagamento.
18. Informar se há compatibilidade entre o percentual físico executado e o percentual financeiro já pago, apresentando justificativa técnica caso haja divergência.

## 6. Solicitação de vistoria técnica

19. Requer-se que seja realizada vistoria técnica in loco no local da obra, com elaboração de relatório circunstanciado, contendo:
- a) avaliação do estágio real da obra, expressa em percentual matemático aproximado de execução física;
- b) descrição técnica detalhada das etapas já executadas e das etapas pendentes;

CANARANA, PORTAL DO XINGU E CAPITAL DO GERGELIM

Av. Rio Grande do Sul, nº 217, Centro - Canarana, MT, CEP: 78640-000 - Tel.: +55 (66) 999710-4235

E-mail: adm@canarana.mt.leg.br | www.canarana.mt.leg.br

# CÂMARA MUNICIPAL DE CANARANA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ: 02.575.599/0001-17



- c) **comparação entre o percentual físico verificado e o percentual financeiro já pago;**
- d) **registro fotográfico atualizado**, contendo imagens datadas da obra em diferentes ângulos;
- e) identificação do **servidor ou equipe técnica responsável pela vistoria**, com indicação de **nome, cargo, formação técnica e assinatura no relatório.**

## 7. Medições e fiscalização técnica

- 20. Encaminhar **boletins de medição da obra** realizados até o momento.
- 21. Informar **quem realizou a aferição das medições**, indicando nome, cargo e formação técnica.
- 22. Informar se existem **relatórios técnicos de acompanhamento ou fiscalização da obra**, encaminhando cópia.
- 23. Informar **quem são os fiscais do contrato**, indicando:
  - nome
  - cargo
  - ato formal de designação.
- 24. Encaminhar **cópia da portaria ou ato administrativo de designação do fiscal e do gestor do contrato.**

## 8. Transparência e identificação da obra

- 25. Informar se foi instalada **placa de identificação da obra**, conforme exigências de transparência da administração pública.
- 26. Informar se a placa continha dados como:
  - valor da obra
  - número do contrato
  - empresa executora
  - prazo de execução

CANARANA. PORTAL DO XINGU E CAPITAL DO GERGELIM

# CÂMARA MUNICIPAL DE CANARANA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ: 02.575.599/0001-17



- origem dos recursos.
27. Informar se a **placa ainda se encontra instalada no local**.
28. Informar se existe **registro fotográfico da placa**, encaminhando cópia das imagens.

## 9. Projetos e documentação técnica

29. Encaminhar **cópia dos projetos técnicos da obra**, incluindo, quando houver:
- projeto arquitetônico
  - projeto estrutural
  - projeto elétrico
  - projeto hidráulico e sanitário
  - projeto de drenagem
  - memorial descritivo
  - planilha orçamentária detalhada
  - cronograma físico-financeiro.
30. Encaminhar **ART ou RRT dos responsáveis técnicos** pelos projetos e pela execução da obra.

## 10. Situação final da obra

31. Informar se a obra **já foi concluída e entregue ao município**.
32. Em caso positivo, encaminhar:
- **termo de recebimento provisório da obra**
  - **termo de recebimento definitivo da obra**
  - **habite-se ou documento equivalente**, quando aplicável
  - **relatório final de execução**.

CANARANA, PORTAL DO XINGU E CAPITAL DO GERGELIM

Av. Rio Grande do Sul, nº 217, Centro - Canarana, MT, CEP: 78640-000 - Tel.: +55 (66) 999710-4235

E-mail: [edm@canarana.mt.leg.br](mailto:edm@canarana.mt.leg.br) | [www.canarana.mt.leg.br](http://www.canarana.mt.leg.br)

# CÂMARA MUNICIPAL DE CANARANA

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ: 02.575.599/0001-17



33. Informar se a obra já se encontra em funcionamento ou utilização pela população.
34. A obra apresenta alguma falha estrutural?
35. Foi relatada alguma falha estrutura? Se sim, quais, quando e o que foi tomado de providência?
36. Os muros externos da escola eram previstos para serem reformados ou refeitos?
37. Havia previsão de realização de muros de arrimo na obra em questão? Se sim, seria compreendido tais arrimos?

## 11. Controle e auditoria

38. Encaminhar eventuais **relatórios do controle interno**, auditorias ou pareceres técnicos relacionados à execução da obra.
39. Informar se houve **notificação, advertência, multa ou penalidade aplicada à empresa contratada**, encaminhando cópia dos documentos correspondentes.
40. Informar se houve **paralisação da obra**, indicando os motivos, o período e as providências adotadas pela administração.

Solicita-se que as informações e documentos sejam encaminhados **dentro do prazo regimental**, para análise desta Casa Legislativa, no exercício do **dever constitucional de fiscalização da aplicação dos recursos públicos**.

### Observação final:

Imperioso também consignar que **todos os itens constantes neste requerimento deverão ser respondidos de forma subsequente, observando a mesma ordem das solicitações apresentadas**, devendo a documentação correspondente ser **devidamente organizada e identificada conforme cada item requerido**, a fim de proporcionar maior clareza, transparência e adequada análise das informações por esta Casa de Leis.

Solicita-se ainda que **toda a documentação solicitada seja disponibilizada em formato físico**, devidamente protocolada junto à Câmara Municipal, bem como em **formato digital**, preferencialmente em arquivos organizados por item, de modo a **facilitar a fiscalização, o acesso e a análise por todos os membros deste**

CANARANA, PORTAL DO XINGU E CAPITAL DO GERGELIM

Av. Rio Grande do Sul, nº 217, Centro - Canarana, MT, CEP: 78640-000 - Tel.: +55 (66) 999710-4235

E-mail: [edm@canarana.mt.leg.br](mailto:edm@canarana.mt.leg.br) | [www.canarana.mt.leg.br](http://www.canarana.mt.leg.br)

# CÂMARA MUNICIPAL DE CANARANA

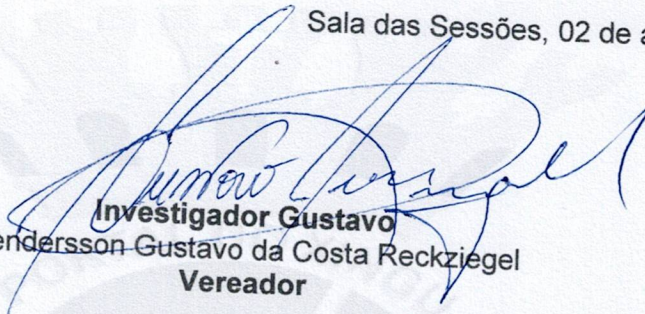
ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ: 02.575.599/0001-17



Parlamento, em observância aos princípios da **transparência, publicidade e controle** dos atos da administração pública.

Sala das Sessões, 02 de abril de 2026.

  
**Investigador Gustavo**  
Hendersson Gustavo da Costa Reckziegel  
**Vereador**

CANARANA, PORTAL DO XINGU E CAPITAL DO GERGELIM

Av. Rio Grande do Sul, nº 217, Centro - Canarana, MT, CEP: 78640-000 - Tel.: +55 (66) 999710-4235

E-mail: [adm@canarana.mt.leg.br](mailto:adm@canarana.mt.leg.br) | [www.canarana.mt.leg.br](http://www.canarana.mt.leg.br)